



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015 e ss.mm.ii.

IV DIREZIONE “EDILIZIA METROPOLITANA E ISTRUZIONE”

SERVIZIO “EDILIZIA SCOLASTICA”

- SCHEMA ATTO DI TRANSAZIONE -

(Ai sensi dell'art. 212 del Dlgs 36/2023 e degli artt. 1965 e ss del C.C.)

TRA

La Città Metropolitana di Messina, rappresentata dal dott. Biagio Privitera, in qualità di Dirigente della IV Direzione “Edilizia Metropolitana e Istruzione”

E

La ditta No Problem - Agenzia e Servizi per lo Spettacolo SRL con sede in Barcellona Pozzo di Gotto (ME) vicolo Mercato n.2, P.IVA 02968730834, rappresentata dal sig. Domenico Arcoraci nato a _____ e residente in _____ via _____, C.F. _____, in qualità di Amministratore unico e legale rappresentante della società di seguito individuata come NO PROBLEM S.R.L.,

PREMESSO

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 1223 del 29/10/2021, considerato il periodo di emergenza pandemica da COVID-19, al fine di garantire l'inizio dell'anno scolastico 2021-2022 in sicurezza, è stato approvato il progetto, con l'allegato capitolato prestazionale, per l'esecuzione del “*Servizio di noleggio strutture modulari temporanee a destinazione delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza Sanitaria da Covid-19, Anno Scolastico 2021/22, C/O L.I.T.E.T. “L. Da Vinci” nel Comune di Milazzo*”, per un importo complessivo pari ad € 145.670,00, di cui € 112.000,00 a base di gara, compresi oneri non soggetti a ribasso per € 4.000,00, oltre somme a disposizione;

CHE con la stessa Determinazione è stata approvata la procedura condotta sul portale del mercato elettronico MEPA, con Trattativa n. 1887583, per l'affidamento del servizio di cui sopra alla Ditta NO PROBLEM SRL, Agenzia e Servizi per lo Spettacolo, P.IVA 02968730834, con sede a Barcellona Pozzo di Gotto (ME), Via Vicolo Mercato 2, la quale ha proposto un ribasso del 20,00% sull'importo a base d'asta di Euro 108.000,00, oltre oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo contrattuale netto di € 90.400,00 compresi oneri oltre IVA;

CHE nel Capitolato prestazionale, agli artt. 6, 7 e 8, è stata inserita una clausola recante l'opzione di noleggio per il secondo anno scolastico 2022/23, nonché il riscatto, stabilendo anche il prezzo, al netto di ribasso d'asta offerto in sede di partecipazione, per un importo di € 65.000,00 oltre IVA per il secondo anno di noleggio ed € 45.000,00 oltre IVA per il riscatto;

CHE con Determine Dirigenziali n. 1621 del 20/12/2022 e n. 1064 del 22/03/2023 si è autorizzata la prosecuzione della collaborazione con la NO PROBLEM SRL, impegnando la spesa pari all'importo previsto nel capitolato prestazionale;

CHE successivamente alle sopraindicate Determinazioni, si è rilevata l'antinomia tra la clausola del "tacito rinnovo" inserita nel capitolato prestazionale e la mancanza di una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della fornitura di servizi relativa al secondo anno scolastico 2022/23;

CHE con Determina Dirigenziale n. 2010 del 05/06/2023 si è effettuato l'annullamento in autotutela delle Determine n. 1621 del 20/12/2022 e n. 1064 del 22/03/2023;

CHE in seguito alla DD n. 2010 del 05/06/2023 la NO PROBLEM SRL ha inviato alla Città Metropolitana di Messina, con protocollo in entrata n. 0021906/23 del 26/06/2023, *"un'istanza di riesame, annullamento e/o ritiro in autotutela della sopraindicata Determina con diffida ad adempiere"*, invocando il ricorso presso le Autorità giudiziarie competenti in caso di mancato riscontro e trasmettendo le relative fatture come inizialmente previste nel contratto di appalto di cui sopra;

CHE la NO PROBLEM SRL ha inoltrato la richiesta di pagamento delle fatture n. FATTPA 8_23 del 24.07.23 di € 65.000,00 oltre IVA e n. FATTPA 9_23 del 24.07.23 di € 45.000,00, pervenuta con protocollo n. 0026855/23 del 01/08/2023, alla quale la Città Metropolitana di Messina ha risposto, con protocollo in uscita n. 0027258/23 del 03/08/2023, con formale contestazione in quanto gli importi richiesti, così come formulati nei succitati documenti contabili, non sono dovuti, in assenza di impegno della spesa;

CHE il RUP, ing. Rosario Bonanno, ha elaborato in data 11/08/2023 una proposta di avvio di un procedimento di transazione (Allegato 1), quantificando un importo di indennizzo, e sottoponendo la stessa alla valutazione del Dirigente della IV Direzione, al fine di giungere alla più idonea soluzione nel rispetto delle normative vigenti e delle pronunce giurisprudenziali in materia. In particolare nella proposta del RUP si rappresenta che:

- Allo scopo di dare continuità all'attività didattica le strutture modulari sono state utilizzate e sono attualmente nella disponibilità di utilizzo da parte della comunità scolastica dell'istituto L. Da Vinci di Milazzo, seppur in carenza di un affidamento tramite procedura ad evidenza pubblica per l'anno scolastico 2022/2023;
- A fronte dei fatti sopraindicati è stato necessario quantificare l'importo di un indennizzo, secondo le normative vigenti e le pronunce giurisprudenziali in materia, da proporre a copertura del periodo di effettivo utilizzo delle strutture modulari;
- Le strutture modulari continuano ad essere necessarie per l'attività didattica dell'istituto scolastico L. Da Vinci di Milazzo, così come riconosciuto dalla dirigente scolastica con nota prot. 19742 del 12.06.23,
- Sulla base della succitata esigenza il RUP ha effettuato un'analisi dei prezzi di mercato relativa all'acquisto di n. 4 unità modulari prefabbricate con caratteristiche progettuali e funzionali idonee all'uso scolastico, complete di impianti di illuminazione e climatizzazione, per una superficie complessiva di mq. 200,00, e pertanto simili a quelli attualmente installati;
- Dalle risultanze delle analisi, anche in termini di costi/benefici, è emersa la convenienza nel procedere al riscatto delle strutture modulari attualmente in uso presso l'istituto scolastico L. Da Vinci di Milazzo (ME), al fine di evitare l'interruzione di un servizio pubblico e l'aggravio di spese in capo alla Città Metropolitana dovute per la ricerca e il conseguimento di soluzioni alternative, quali noleggi ripetuti o acquisti integrali di nuovi moduli;

CHE il Dirigente della IV Direzione, preso atto della sopraindicata proposta, ha disposto l'invito del rappresentante legale della NO Problem SRL, inoltrato con protocollo n. 0028496/23 del 14.08.23, presso la sede della Città Metropolitana di Messina, nella giornata del 17/08/2023, alle ore 10:30, con il fine di valutare l'opportunità di concordare l'avvio di un procedimento di transazione;

CHE successivamente all'incontro del 17/08/2023 vi è stato un aggiornamento tra le parti in data 04/09/2023, nell'ambito del quale i rispettivi rappresentanti, in seguito a contraddittorio, hanno convenuto di avviare le attività necessarie per pervenire all'attuazione di una procedura di transazione, procedendo quindi alla redazione e sottoscrizione di apposito verbale preliminare di transazione (Allegato 2);

PER QUANTO IN PREMessa

Le parti, come sopra rappresentate, ai sensi dell'art. 212 del Dlgs 36/2023 e degli artt. 1965-1967 del Codice Civile, convengono quanto segue:

Art. 1

Oggetto e importo

Oggetto del presente atto di transazione è rappresentato dalla rinuncia della NO Problem SRL a promuovere azione legale nei confronti della Città Metropolitana di Messina per il mancato pagamento delle fatture n. FATTPA 8_23 del 24.07.23 e n. FATTPA 9_23 del 24.07.23, relative al canone noleggio 2° anno scolastico (2022-2023) e contestuale riscatto di n. 4 strutture modulari utilizzate dalla comunità scolastica dell'istituto L. Da Vinci di Milazzo (ME).

A fronte di tale rinuncia la Città Metropolitana di Messina si obbliga a corrispondere una somma pari ad € 48.750,00, a titolo di compenso, calcolato nel seguente modo:

- o Quota corrispettivo previsto nel capitolato prestazionale per utilizzo strutture modulari per l'anno scolastico 2022/23, = € 65.000,00, oltre IVA;
- o Corrispettivo iniziale € 65.000,00 diviso 12 mesi = € 5.417,00 (quota mensile per utilizzo n. 4 strutture modulari);
- o € 5.417,00 (quota mensile) X 10 mesi (anno scolastico 2022-2023, periodo di effettivo utilizzo delle strutture modulari) = € 54.167,00 (totale corrispettivo per 10 mesi di effettivo utilizzo delle strutture);
- o € 54.167,00 - 10% (Aliquota da sottrarre e corrispondente all'utile d'impresa, secondo gli indirizzi giurisprudenziali riportati nel documento in allegato)

Pertanto la somma da corrispondere è pari ad € 48.750,00 oltre IVA.

La Città Metropolitana di Messina si impegna altresì a riscattare le strutture modulari citate in premessa acquisendone la proprietà.

L'importo comprensivo del compenso per l'uso delle strutture modulari e del riscatto è pari ad **€ 93.750,00, oltre IVA.**

Art. 2

Adempimenti in capo alle parti

Conseguenzialmente alla firma del presente atto, la Città Metropolitana di Messina predisporrà gli atti propedeutici al pagamento delle partite di cui all'articolo 1, che dovrà avvenire entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla firma del presente atto sul conto corrente della ditta No Problem s.r.l. indicato in fattura.

La No Problem S.r.l. in forza della presente scrittura emetterà le fatture che verranno trasmesse mediante sistema SDI. La documentazione inerente le aule e le relative certificazioni sono già in possesso della Città Metropolitana di Messina.

Con la sottoscrizione del presente atto e il pagamento delle suindicate somme a transazione e saldo nei termini previsti, verrà perfezionato il trasferimento del bene alla Città Metropolitana di Messina e la ditta No Problem S.r.l. non avrà null'altro a pretendere nei confronti della stessa in dipendenza dei fatti e rapporti di cui sopra, con espressa rinuncia a qualsiasi ulteriore pretesa avanzata a qualunque titolo.

Le Parti concordano che il mancato pagamento della somma di cui all'art 1 comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto di transazione, con conseguente possibilità di adire l'autorità giudiziaria competente per ottenere il soddisfacimento delle relative pretese.

Art. 3

Trattamento dati

Tutti i dati del presente documento e quelli relativi ai procedimenti collegati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, come modificato dal DLgs. 10 agosto 2018 n. 101, in linea con il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

Art. 4

Norme di rinvio

Si richiamano, in osservanza ai principi generali tra contraenti, gli artt. 1175, 1321, 1325 e 1326 del Codice Civile, nonché gli artt. 1341, 1374 e 1375 dello stesso C.C., con l'obbligo in capo alle parti al rispetto dei contenuti riportati ed a tutte le conseguenze che ne derivano secondo legge, usi e equità.

Messina, li _____

L.C.S.

Dott. Biagio Privitera

Dirigente della IV Direzione, "Edilizia Metropolitana e Istruzione", della Città Metropolitana di Messina

Domenico Arcoraci n.q.

Amministratore unico e legale rappresentante della No Problem - Agenzia e servizi per lo spettacolo S.r.l.